

ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
ГОРОДА МОСКВЫ «ДЕТСКИЙ САНАТОРИЙ № 42 ДЕПАРТАМЕНТА  
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ»  
(ГБУЗ ДС № 42 ДЗМ)

**ПРИКАЗ**

«10» января 2025 г.

№ 41

**Об утверждении положения  
о педиатрическом отделении  
ГБУЗ ДС № 42 ДЗМ**

В целях совершенствования деятельности ГБУЗ ДС № 42 ДЗМ  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить положение о педиатрическом отделении ГБУЗ ДС № 42 ДЗМ (Приложение № 1 к Приказу).
2. Заместителю директора по медицинской части Силантьевой Т.В. организовать и обеспечить:
  - работу педиатрического отделения в соответствии с положением о педиатрическом отделении ГБУЗ ДС № 42 ДЗМ (Приложение № 1 к Приказу);
  - ознакомление с настоящим Приказом всех работников вверенного подразделения;
  - исполнение работниками вверенного подразделения настоящего Приказа.
3. Приказ ГБУЗ ДС № 42 ДЗМ от 29.12.2023 № 340 считать утратившим силу.
4. Секретарю руководителя Смоленко С.А. ознакомить с настоящим приказом заинтересованных лиц под подпись.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по медицинской части Силантьеву Т.В.


Директор



И.А. Буткевич

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУЗ ДС № 42 ДЗМ

  
И.А. Буткевич

«10» января 2025 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ПЕДИАТРИЧЕСКОМ ОТДЕЛЕНИИ ГБУЗ ДС № 42 ДЗМ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет организацию деятельности педиатрического отделения Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Детский санаторий № 42 Департамента здравоохранения города Москвы» (далее - ГБУЗ ДС № 42 ДЗМ, Учреждение).

1.2. Педиатрическое отделение (далее – Отделение) является структурным подразделением ГБУЗ ДС № 42 ДЗМ и обеспечивает санаторно-курортное лечение детей с 3 до 17 лет по 3 профилям: гастроэнтерологическому, кардиологическому и бронхолегочному.

1.3. В своей деятельности Отделение руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.04.2010 № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств», Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», нормативными и распорядительными документами Министерства здравоохранения Российской Федерации, Департамента здравоохранения города Москвы, Уставом, приказами и распоряжениями директора Учреждения и его заместителей, настоящим положением.

1.4. Непосредственный контроль за деятельностью Отделения осуществляет заместитель директора по медицинской части.

1.5. Руководство деятельностью Отделения осуществляет заведующий педиатрическим отделением-врач-педиатр.

1.6. Заведующий отделением-врач-педиатр подчиняется заместителю директора по медицинской части ГБУЗ ДС № 42 ДЗМ. Заведующий отделением-врач-педиатр назначается и увольняется приказом директора Учреждения.

1.7. Заведующий отделением-врач-педиатр осуществляет непосредственное руководство деятельностью Отделения, расстановку кадров специалистов, организацию их труда, проводит систематический контроль за качеством санаторно-курортного лечения пациентов, распределяет обязанности между работниками Отделения; разрабатывает их должностные инструкции, которые вступают в силу после утверждения их директором Учреждения; представляет работников педиатрического отделения к поощрениям и дисциплинарным взысканиям; разрабатывает план работы Отделения; несет ответственность за качество оказываемых Отделением услуг; отвечает за соблюдение работниками правил техники безопасности и охраны труда, санитарии и гигиены труда, правил и принципов врачебной

этики и деонтологии; в пределах своих полномочий дает указания, обязательные для исполнения работниками Отделения, обеспечивает внедрение новейших методов диагностики и терапии на основе последних достижений мировой и отечественной науки в области педиатрии, физиотерапии; организывает систематическое повышение квалификации медицинского персонала Отделения; обеспечивает контроль за правильным ведением учетной и отчетной документации в Отделении; обеспечивает своевременное составление заявок на приобретение необходимого оборудования и инструментария, ремонт аппаратуры; повышает свою квалификацию на циклах усовершенствования не реже одного раза в пять лет в образовательных учреждениях, имеющих лицензию на право ведения образовательной деятельности.

1.8. Врач-педиатр Отделения подчиняется непосредственно заведующему педиатрическим отделением-врачу-педиатру Учреждения.

1.9. Распоряжения заведующего отделением-врача-педиатра являются обязательными для всех работников Отделения.

1.10. Заведующий педиатрическим отделением-врач-педиатр несет ответственность за четкое и своевременное выполнение обязанностей, предусмотренных настоящим положением и правилами внутреннего распорядка Учреждения.

## **2. Структура отделения**

2.1. Структура Отделения, количество кабинетов и штатная численность их медицинского и иного персонала устанавливается директором Учреждения, исходя из объёма проводимого санаторно-курортного лечения.

2.2. Отделение рассчитано на 75 коек, из них: 40 коек кардиологического профиля, 15 коек гастроэнтерологического профиля, 20 коек соматических педиатрических.

2.3. В Отделении предусматриваются следующие помещения:

- приемное отделение с отдельным входом и изолятор с отдельными боксами
- 3 группы, рассчитанные на 20 человек, со спальней, игровой, буфетной комнатой и санитарным узлом
- ординаторская
- кабинеты врачей – специалистов (стоматолога, отоларинголога)
- отделение Матери и ребенка
- лечебно-диагностические кабинеты (УЗИ кабинет, кабинет функциональной диагностики)
- Физиотерапевтические кабинеты (кабинет аппаратной терапии, ингаляторий, фитобар, кабинет сухой углекислой ванны, галокамера)
- зал лечебной физкультуры
- кабинет массажа
- водолечебница
- сауна
- бассейн

## **3. Цель и функции**

3.1. Целью Отделения ГБУЗ ДС № 42 ДЗМ является оказание квалифицированной санаторно-курортной помощи детскому населению, проведение квалифицированных лечебно-диагностических и комплексных профилактических процедур, направленных на укрепление здоровья детей, получающих курс санаторно-курортного лечения в Учреждении.

3.2. Отделение Учреждения обеспечивает:

- организацию и проведение комплекса профилактических мероприятий среди детей, находящихся на санаторно-курортном лечении;
- динамическое медицинское наблюдение за детьми, получающими санаторно-курортное лечение и проведение ежедневных осмотров врача;
- лечебно-консультативную помощь детям с назначением восстановительного курса лечения;

- выявление детей с признаками острого респираторного заболевания, перевод их в изолятор с дальнейшей выпиской на амбулаторное долечивание.
- организация противоэпидемических мероприятий.

#### **4. Порядок проведения санаторно-курортного лечения в педиатрическом отделении**

4.1. Режим работы Отделения круглосуточный.

4.2. На пациента, находящегося в Отделении, заводится медицинская карта с занесением в нее кратких сведений из анамнеза жизни и болезни, проводимого ранее лечения и обследования, необходимые процедуры вписываются в листы назначения.

4.3. При выписке пациента из Учреждения врач заполняет эпикриз, один экземпляр которого вклеивается в медицинскую карту, второй выдается на руки законным представителям и выгружается в ЕМИАС.

4.4. Врач-педиатр проводит ежедневный осмотр пациентов, контролирует и корректирует план их лечения.

4.5 При поступлении пациента в Учреждении врач-педиатр составляет Индивидуальную программу санаторно-курортного лечения.

4.6. Пациенты в Учреждении получают обследование и комплекс лечебно-оздоровительных мероприятий по индивидуально составленным программам.

4.7. В целях обеспечения необходимого комплекса обследования в условиях Отделения и осуществления мониторинга за состоянием пациентов используются следующие диагностические службы:

- функциональная диагностика (ЭКГ)
- УЗИ-диагностика

4.8. Пациенты по профилю заболевания обеспечиваются консультативной помощью врачей специалистов:

- Врач-оториноларинголог
- Врач-стоматолог детский
- Врач-детский кардиолог
- Врач-гастроэнтеролог
- Врач по лечебной физкультуре
- Врач-физиотерапевт
- Врач-ультразвуковой диагностики

4.9. При ухудшении состояния пациента осуществляется его перевод в изолированный бокс, назначается симптоматическое лечение.

4.10. Санитарно-эпидемиологический режим, техника безопасности, противопожарная безопасность Отделения осуществляется на основании регламентирующих документов.

4.11. В случае внутрибольничных инфекций, несчастных и чрезвычайных происшествий в Отделении дежурный администратор оповещает непосредственного руководителя, заместителя директора по медицинской части и директора Учреждения.

#### **5. Права**

5.1. Отделению для выполнения возложенных на него функций предоставлено пользоваться всеми трудовыми правами в соответствии с Трудовым Кодексом РФ.

5.2. Заведующий отделением-врач-педиатр наделен следующими правами:

- вносить на рассмотрение директора Учреждения предложения по вопросам, входящим в компетенцию Отделения;
- вносить предложения по деятельности других подразделений Учреждения;
- давать подчинённым работникам Отделения указания, обязательные для исполнения;

- при выявлении нарушений трудового законодательства составлять акты, докладные записки, отчёты и представлять их на рассмотрение директору Учреждения для привлечения виновных к ответственности.

5.3. Сотрудники Отделения наделены правом:

- присутствовать на совещаниях, на которых рассматриваются вопросы работы Отделения и участвовать в научно-практических конференциях;
- вносить предложения по деятельности Отделения непосредственному руководителю Отделения.

## **6. Ответственность**

6.1. Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение Отделением функций, предусмотренных настоящим Положением, несет заведующий отделением-врач-педиатр.

6.2. Заведующий отделением-врач-педиатр привлекается к ответственности за:

6.2.1. Ненадлежащую организацию деятельности Отделения по выполнению задач и функций, возложенных на Отделение.

6.2.2. Предоставление недостоверных сведений по вопросам, входящим в его компетенцию.

6.2.3. Несоблюдение работниками Отделения трудовой дисциплины.

6.2.4. Непринятие мер по устранению нарушений трудовой дисциплины в Отделении.

6.2.5. Необеспечение сохранности имущества, находящегося в Отделении и несоблюдение правил пожарной безопасности.

6.2.6. Нерациональное использование трудовых и материальных ресурсов.

6.2.7. Жизнь, здоровье и безопасные условия нахождения пациентов и лиц, их сопровождающих.

6.3. Заведующий отделением-врач-педиатр за совершение правонарушений в процессе своей деятельности привлекается к ответственности в порядке, установленном трудовым, административным, уголовным законодательством.

6.4. Ответственность работников Отделения устанавливается их должностными инструкциями.